

**AVIS DE RECRUTEMENT (INTERNE & EXTERNE)
PUBLICATION**

Les candidatures féminines sont vivement souhaitées

- **Kouroussa Gold Mine – SA** (filiale de Hummingbird Resources Plc), société de recherche et d'exploitation minière de droit guinéen recherche : **Planificateur de la Maintenance senior (H/F)**.

Titre du Poste :	Planificateur de la Maintenance senior
Rapporte au :	Surintendant de la Maintenance
Département :	Maintenance
Lieu d'Affectation :	Kouroussa, Guinée
Type de Poste :	National

Aperçu du projet

Kouroussa Gold Mine (KGM) est une filiale de Hummingbird Resources Plc qui est cotée sur l'Alternative Investment Market (AIM). Elle est une société expérimentée et prospère de production d'or, de développement de projets et d'exploration. En plus de Kouroussa Gold Mine (KGM S.A), Hummingbird Resources Plc possède actuellement deux actifs principaux, la mine d'or de Yanfolila ("Yanfolila") au Mali et le projet aurifère de Dugbe ("Dugbe") au Liberia. Elle vise à devenir un important producteur d'envergure mondiale, en mettant en place des filiales minières durables qui agissent de manière responsable sur le plan social et environnemental, conformément aux normes et meilleures pratiques internationales. Le projet Kouroussa Gold Mine (KGM S.A) consiste initialement en plusieurs mines à ciel ouvert sur les gisements de Koekoe et de Kinkine, alimentant une usine d'or par lixiviation au carbone (CIL) capable de traiter 1 Mtpa de minerai et de produire en moyenne 100 000 oz Au par an. Les infrastructures associées comprennent l'assèchement des mines, les routes d'accès, la piste d'atterrissage, un camp d'hébergement, des bureaux et une installation de stockage des résidus (TSF). Une centrale électrique et un dépôt d'approvisionnement en combustible seront fournis dans le cadre d'un contrat avec une tierce partie. L'exploitation minière sera effectuée par un entrepreneur minier expérimenté, supervisé par l'équipe minière opérationnelle de la société.

Objectif Principal du Poste :	<p>Sous la supervision du Surintendant de la Maintenance, il doit :</p> <ul style="list-style-type: none"> • S'assurer que l'entretien mécanique et structurel de l'installation est effectué de manière sûre et respectueuse de l'environnement. • Aider à maximiser la production d'or avec les ressources disponibles, notamment le personnel, l'atelier, l'équipement et les fournisseurs extérieurs. • Superviser l'installation, l'entretien et la réparation des équipements mécaniques et de la chaufferie dans son domaine de responsabilité. • Gérer une équipe de maintenance multidisciplinaire composée de chaudronniers, d'ajusteurs mécaniques et de soudeurs HDPE. • Veiller à ce que la qualité d'exécution des travaux réponde aux normes requises sur le site. • Aider au développement et à l'amélioration continue de la planification de la maintenance et des programmes de maintenance préventive.
--------------------------------------	--

Kouroussa Gold Mine SA (KGM)

Capital Social : 140.000.000 GNF - RCCM : GN.TCC.2020. B.08728 – NIF: 222194342

L'immeuble Sankaran Plaza, 3^{ème} étage, appartement B3, Camayenne – commune Dixinn, Conakry - République de Guinée

www.hummingbirdresources.co.uk

	<ul style="list-style-type: none"> • S'assurer que les niveaux de stocks adéquats de pièces de rechange courantes et critiques sont disponibles. • Maintenir les normes de sécurité, de maintenance et d'environnement liées à l'usine de traitement.
<p>Tâches et responsabilités :</p>	<ul style="list-style-type: none"> • S'assurer que tous les systèmes, procédures et normes de travail sécuritaires sont respectés en effectuant des inspections fréquentes de la zone de travail. • Effectuer des inspections de routine de la zone, du lieu de travail et des inspections après le travail pour s'assurer que les normes sont respectées. • Examiner régulièrement les JSA pour s'assurer que tous les dangers sont identifiés et que des contrôles sont en place. • Promouvoir et développer des procédures de travail pour les tâches d'entretien de routine ou à haut risque. • Communiquer avec les équipes de travail et les consulter sur les questions de sécurité. • S'assurer que les membres de l'équipe d'entretien participent aux réunions sur la sécurité. • S'assurer que les membres de l'équipe d'entretien sont informés et mis à jour sur les communications de sécurité. • S'assurer que des réunions " toolbox " sont organisées • Gérer l'entretien quotidien, planifié et non planifié • S'assurer que le travail planifié est exécuté quotidiennement de manière sûre, efficace et efficiente. • S'assurer que les travaux d'entretien sont effectués conformément aux normes et aux exigences du site. • Examiner et élaborer les ordres de travail pour les travaux non planifiés et établir les priorités en conséquence. • Gérer les arrêts de maintenance planifiés et non planifiés • S'assurer que tous les travaux d'arrêt planifiés ont une portée clairement définie, que les ressources et les délais de réparation sont adéquats. • Les groupes de travail sont engagés avec des attentes claires sur tous les produits livrables. • S'assurer que les travaux émergents sont examinés en priorité. • S'assurer que les ordres de travail, la portée des travaux, les méthodes de travail et les ressources sont disponibles avant le début des travaux. • Utiliser les ressources disponibles de manière efficace et efficiente pour atteindre les objectifs du service. • S'assurer que les listes d'entretien sont exactes et à jour deux semaines à l'avance afin que les capacités d'entretien puissent être saisies. • Assurer la liaison avec le planificateur de l'entretien pour veiller à ce que les calendriers hebdomadaires soient établis en fonction de la capacité d'entretien. • Aider le planificateur de l'entretien à organiser des réunions hebdomadaires de révision de l'arriéré avec le personnel de production afin d'établir l'état actuel et d'élaborer un calendrier de travail pour la semaine suivante. • S'assurer que tous les bons de travail sont examinés et signés avant d'être retournés au planificateur. • S'assurer que tous les travaux ultérieurs indiqués sur les bons de travail sont ajoutés au système de planification de la maintenance. • Examiner les arriérés de travail pour s'assurer qu'ils sont réduits au minimum.

	<ul style="list-style-type: none"> • S'assurer que les exigences du site et les exigences réglementaires ne sont pas compromises. • S'assurer que toutes les inspections réglementaires sont effectuées comme prévu. • S'assurer que les problèmes sont traités en temps opportun. • Exploiter et maintenir les systèmes de travaux d'entretien conformément au système de gestion des actifs. • S'assurer que le système de gestion des travaux est suivi et respecté. • S'assurer que les équipes de travail ont une orientation et des attentes claires en matière de travail. • S'assurer que tous les ordres de travail comportent une définition claire de l'étendue des travaux et que toutes les instructions verbales sont claires et directes et couvrent les éléments suivants : contexte, but, qualité, quantité, résultats et délais. • Superviser les entrepreneurs dans la zone de contrôle. • Identifier les initiatives de réduction des coûts. • Adhérer à toutes les politiques et procédures de l'entreprise. • Adhérer à la vision et aux valeurs de l'entreprise.
Connaissances / Compétences	<ul style="list-style-type: none"> • Vaste expérience de la fabrication de chaudières et de l'assemblage mécanique. • Bonne connaissance pratique des installations de traitement de l'or. • Bonne connaissance pratique des systèmes de planification de la maintenance et des systèmes de gestion des actifs.
Formation/ Education :	<ul style="list-style-type: none"> • Titulaire d'un diplôme de maîtrise en mécanique, en électricité, en génie civil, chaudronnerie et en maintenance industrielle ou tout autre diplôme jugé équivalent.
Expériences exigées :	<ul style="list-style-type: none"> • Minimum 7 ans d'expérience dans la maintenance et dans les rôles de leadership progressif dans l'exploitation minière et industrielle. • Une expérience en maintenance dans une usine de traitement d'or est un atout.
Exigence linguistique :	<ul style="list-style-type: none"> • Français (courant) • Anglais (courant)

Pour postuler

- Si le poste ou vous intéresse et que vous souhaitez postuler, veuillez utiliser le lien ci-dessous et remplir le formulaire sur notre site avant le **05 mars 2023** et suivre les instructions
- <https://hummingbirdresources.bamboohr.com/careers/171>
- **Votre dossier de candidature, comprenant uniquement un CV à jour ainsi qu'une lettre de motivation adressée au Directeur Général de Kouroussa Gold (KGM S.A), devra être déposé dans l'une de nos caisses disposées à la Préfecture et à la commune urbaine de Kouroussa. Veuillez inscrire sur l'enveloppe ce qui suit : Planificateur de la Maintenance senior (H/F). KGM-Février 2023**
- Au moment de l'embauche d'autres pièces à fournir incluant mais ne se limitant pas au casier judiciaire, certificat de nationalité, les actes d'état civil, les diplômes/attestations, certificat de travail du dernier employeur seront demandées.
- **Date de publication : le 24 février 2023**
Délai limite de soumission des candidatures : le 05 mars 2023

Notes aux candidats :

- KGM-SA/Hummingbird Resources ne demande pas d'honoraires, à quelque stade que ce soit du processus de recrutement ;

Kouroussa Gold Mine SA (KGM)

Capital Social : 140.000.000 GNF - RCCM : GN.TCC.2020. B.08728 – NIF: 222194342

L'immeuble Sankaran Plaza, 3^{ème} étage, appartement B3, Camayenne – commune Dixinn, Conakry - République de Guinée

www.hummingbirdresources.co.uk

- KGM-SA/Hummingbird Resources ne se préoccupe pas des informations sur les comptes bancaires ;
- Compte tenu du nombre de candidatures que nous recevons, il nous est difficile, voire impossible de répondre individuellement à chaque candidat. **Seul(e)s les candidat(e)s retenu (e) s seront contacté(e)s.**
- **KGM-SA/Hummingbird Resources se réserve le droit d'annuler la présente offre sans préavis**
- **La candidature féminine est vivement souhaitée**

